РЕПУБЛИКА СРБИЈА
Г Р А Д Н И Ш
УПРАВА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ
НИШКА БАЊА
Број: 738/2026-04
Датум: 01.09.2026.

На основу члана 4. став 8, члана 83. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС”, бр. 21/16, 113/17, 113/17 – др. закон, 95/18, 114/21 и 92/23) члана 5 Уредбе о спровођењу интерног и јавног конкурса за попуњавање радних места у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС”, број 107/23)члана 14 и 50. Одлуке о организацији Управе градске општине Нишка Бања („Службени лист Града Ниша, број 143/16,123/17 и 44/19),

Начелник Управе градске општине Нишка Бања, расписује и оглашава

ЈАВНИ КОНКУРС
ЗА ПОПУЊАВАЊЕ ИЗВРШИЛАЧКОГ РАДНОГ МЕСТА
У
УПРАВИ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ НИШКА БАЊА

I Орган у коме се радно место попуњава:

Управа градске општине Нишка Бања,Нишка Бања, ул. Школске чесме 2Г

II Радно место које се попуњава:

Послови припреме и реализације јавних набавки у Канцеларији за локални економски развој, звање - саветник, један извршилац

Опис послова: Обавља сложене стручне послове који се односе на праћење и примену прописа који регулишу област јавних набавки, праћење динамике покретања и спровођења поступака јавних набавки, израђује наруџбенице и налоге за спровођење интерних поступака набавки за заједничке потребе, пружа помоћ на припреми одлуке о покретању поступка јавних набавки, предлога критеријума за избор најповољније понуде и модела уговора, прикупљања понуда у координацији са Комисијом за јавне набавке, непосредно учествује у раду Комисије за јавне набавке, током спровођења поступака јавних набавки, прати ток поступка и реализацију, узима учешће у изради извештаја овлашћеним лицима; обавља и друге послове по налога шефа и начелника Управе.

УСЛОВИ: Стечено високо образовање из области природно-математичке науке, друштвено-хуманистичке науке или техничко-технолошке науке на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким

студијама на факултету, положен државни стручни испит, и испит за јавне набавке, најмање три године радног искуства у струци и познавање рада на рачунару (MS Office пакет и интернет), као и потребне компетенције за обављање послова радног места.

III Врста радног односа

Радни однос на неодређено време

Место рада:
Нишка Бања , ул. Школске чесме 2Г

Општи услови за запослење
-да је пунолетан држављанин Републике Србије
-да има прописано образовање
-да испуњава остале услове одређене законом, другим прописима и актом о систематизацији
-да лицу раније није престајао радни однос у државном органу, органу аутономне покрајине или локалне самоуправе због теже повреде дужности из радног односа;
Да лице није правноснажно осуђивано на безусловну казну затвора од најмање шест месеци;
Положен стручни испит за рад у државним органима не представља услов нити предност за заснивање радног односа на радном месту за које је расписан конкурс

IV Компетенције које се проверавају у изборном поступку

У изборном поступку се проверавају опште функционалне компетенције, посебне функционалне компетенције , понашајне компетенције и мотивација за рад на радном месту.

V Поступак и начин провере компетенција:

Провера општих функционалних компетенција:

Организација и рад органа аутономне покрајине, односно јединице локалне самоуправе у Републици Србији – провераваће се путем теста на електронској платформи на којој се проверавају опште функционалне компетенције државних службеника у органима државне управе.

База питања за проверу опште функционалне компетенције организација и рад органа АП и ЈЛС налази се на сајту http://www.go.niskabanja.org.rs у делу где је објављен текст јавног конкурса.

Пословна комуникација – провераваће се путем текста на електронској платформи на којој се проверавају опште функционалне компетенције државних службеника у органима државне управе.

Дигитална писменост – вршиће се решавањем задатака - провераваће се путем текста на електронској платформи на којој се проверавају опште функционалне компетенције државних службеника у органима државне управе.

Провера посебних функционалних компетенција за област рада

Послови припреме и реализације јавних набавки

Посебна функционална компетенција

-Методологију за припрему и израду плана јавних набавки,

- Методологију за припрему документације о набавци у поступку јавних набавки,

- Методологију за отварање и стручну оцену понуда и доношење одлуке о исходу поступка јавне набавке,

- Методологију за заштиту права у поступку јавних набвки,

- Методологију за праћење измене уговора о јавниј набвци,

- Методологију рада на Порталу јавних набвки

Провераваће се путем писмене симулације.

Посебне функционалне компетенције из делокруга радног места

***Закон о облигационим односима ("Сл. лист СФРЈ", бр. 29/78, 39/85, 45/89 - одлука УСЈ и 57/89, "Сл. лист СРЈ", бр. 31/93, "Сл. лист СЦГ", бр. 1/2003 - Уставна повеља и "Сл. гласник РС", бр. 18/2020)**

***Закон о буџетском систему ("Сл. гласник РС", бр. 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013 - испр., 108/2013, 142/2014, 68/2015 - др. закон, 103/2015, 99/2016, 113/2017, 95/2018, 31/2019, 72/2019, 149/2020, 118/2021, 138/2022, 118/2021 - др. закон, 92/2023 и 94/2024)**

***Закон о општем управном поступку ("Сл. гласник РС", бр. 18/2016, 95/2018 - аутентично тумачење и 2/2023 - одлука УС)**

***Закон о јавним набавкама („Службени гласник РС",бр 91/19 и 92/23)**

***Статут Града Ниша** („Сл.лист Града Ниша",број 88/08,143/16 и 18/19")

*Статут **Градске општине** Нишка Бања („Сл.лист Града Ниша",број 124/08,40/17,64/19) или пречишћени текст Бања („Сл.лист Града Ниша",број 89/19);

Провераваће се писано, путем симулације.

Наведени прописи се налазе на сајту http://www.goniskabanja.org.rs у делу где је објављен текст овог јавног конкурса.

Провера понашајних компетенција:

Провера понашајних компетенција: управљање информацијама, управљање задацима и остваривање резултата, оријентација ка учењу и променама, изградња и одржавање професионалних односа, савесност, посвећеност и интегритет вршиће се путем интервјуа базираног на компетенцијама од стране члана Конкурсне комисије који је обучен за спровођење интервјуа базираног на компетенцијама.

Процена мотивације за рад на радном месту и прихватање вредности органа

Процена мотивације за рад на радном месту и прихватање вредности органа провераваће се путем разговора са конкурсном комисијом (усмено).

Достављање доказа при подношењу пријаве

Ако имате важећи сертификат, потврду или други одговарајући писани доказ о томе да поседујете дигиталне компетенције (знања и вештине о основама коришћења рачунара, интернета, обради текста и табеларним калкулацијама) потребно је приложити доказ у оргиналу или овереној фотокопији уз пријавни образац на овај конкурс.

Напомена: У случају да доказ није приложен или ако конкурсна комисија увидом у исти утврди да дигитална писменост није на потребном нивоу, тестирање ове компетенције ће се обавити без обзира на достављени доказ.

Докази који се достављају током изборног поступка

Пре завршног разговора са Конкурсном комисијом кандидати су дужни да у року од пета дана од дана позива за достављање доказа доставе следеће доказе:

-Извод из матичне књиге рођених;

-Уверење о држављанству;

-Оригинал или оверена фотокопија дипломе којом се потврђује стручна спрема;

-Уверење о подацима о осигурању (стажу осигурања) које издаје Републички фонд пензијског и инвалидског осигурања.Кандидати који у наведеном уверењу имају евидентиран стаж осигурања потребно је да доставе оригинал или оверену фотокопију доказа о радном искуству у струци (потврде,решења или други акти којима се доказује на којим пословима, са којом стручном спремом и у ком временском периоду је стечено искуство)

-Уверење МУП-а да кандидат није правоснажно осуђивана на безусловну казну затвора у трајању од најмање шест месеци (издато након објављивања конкурса)

-Доказ о положеном државном стручном испиту за рад у државним органима;

-Кандидати који су били у радном односу у државном органу односно органу АП или јединице локалне самоуправе , потребно је да доставе и доказ да им раније није престајао радни однос у државном органу ,односно органу АП или ЈЛС , због теже повреде дужности из радног односа.

-Службеник (лице које је у радном односу у јединици локалне самоуправе) и које се пријављује на јавни конкурс , уместо уверења о држављанству и извода из матичне књиге рођених , подноси решење о распоређивању или решење да је нераспоређен.

Сви докази се прилажу у оргиналу или у фотокопији која је оверена код јавног бележника

(у изузетним случајевима, у градовима и општинама у којима нису именовани јавни бележници, приложени докази могу бити оверени у основним судовима , судским јединицама, пријемним канцеларијама основних судова, односно општим управама као поверени посао.

Као доказ се могу приложити и фотокопије докумената које су оверене пре 1.марта 2017.год. у основним судовима, односно општинским управама.

Фотокопије докумената које нису оверене од стране надлежног органа неће се разматрати.

Напомена:Одредбом члана 9 и 103 Закона о општем управном поступку („Сл.гласник РС“, број 18/16,95/18-аутентично тумачење и 2/23-одлука УС) прописано је , између осталог ,да орган може да врши увид,прибавља и обрађује личне податке о чињеницама о којима се води службена евиденција, осим ако странка изричито изјави да ће податке прибавити сама.

Документи о чињеницама о којима се води службена евиденција су: уверења о држављанству и извода из матичне књиге рођених

Ако је у пријави подносилац навео да сам доставља документа , иста се у оргиналу или овереној фотокопији, у року од пет радних дана од дана пријема позива за достављање доказа.

Предност код избора кандидата

На овом конкурсу , предност на изборној листи, у случају једнаког броја бодова кандидата , имаће дете палог борца, ратни војни инвалид и борац у складу са чланом 111. Закона о правима бораца, војних инвалида, цивилних инвалида рата и чланова њихових породица („Службени гласник РС“, број 18/20).

Објављивање јавног конкурса:

Јавни конкурс за попуњавање извршилачког радног места „Послови припреме и реализације јавних набавки“ у звању саветник у Управи градске општине Нишка Бања , један извршилац , објављује се на интернет презентацији : http://www.goniskabanja.org.rs и огласној табли Градске општине Нишка Бања.

Обавештење о јавном конкурсу , са адресом интернет презентације Градске општине Нишка Бања на којој је јавни конкурс објављен , објављује се у дневним новинама „Српски телеграф“,које се дистрибуирају за целу територију Републике Србије.

VII Пријава на јавни конкурс врши се на прописаном обрасцу пријаве

Образац пријаве на овај конкурс доступан је на интернет презентацији Градске општине Нишка Бања

Приликом предаје пријаве на јавни конкурс, пријава добија шифру под којом подносилац пријаве учествује у даљем изборном поступку.

Подносилац пријаве ће бити обавештен о додељеној шифри у року од три дана од пријема пријаве путем мејла или телефоном.

Рок за подношење пријаве

Рок за подношење пријаве на јавни конкурс је петнаест дана од дана објављивања конкурса и почиње да тече од 07.09.2026.год. и истиче 21.09.2026.год.

Адреса на коју се подносе пријаве:

Пријаве за јавни конкурс са доказима за радно место : послови дипломираног правника за правне и послове јавних набавки се могу доставити поштом : Управа градске општине Нишка Бања,Нишка Бања, ул. Школске чесме 2Г, конкурсна комисија за попуњавање извршилачког радног места „послови припреме и реализације јавних набавки“ у звању саветника са назнаком „ПРИЈАВА НА ЈАВНИ КОНКУРС „ за попуњавање радног места „послови припреме и реализације јавних набавки“ у Управи градске општине Нишка Бања – за конкурсни комисију – „НЕ ОТВАРАЈ“

Пријаве са доказима се могу предати и на писарници Управе градске општине Нишка Бања са назнаком јавни конкурс за попуњавање извршилачког радног места : послови припреме и реализације јавних набавки у Управи градске општине Нишка Бања – за конкурсну комисију – „НЕ ОТВАРАЈ“

На полеђини коверте назначава се име, име оца, презиме, адреса становања и електронска адреса подносиоца пријаве .

Кандидати чије су пријаве благовремене, допуштене ,разумљиве и потпуне, са приложеним потребним доказима и који испуњавају услове за рад на оглашеном радном месту ће о датуму, месту и времену спровођења сваке фазе изборног поступка бити обавештени телефонским или путем е-маил адресе које наведу у својим обрасцима пријаве.

Изборни поступак ће се спроводити почев од 24.09.2026. године у Управи градске општине Нишка Бања, а о тачном времену спровођења сваке фазе изборног поступка кандидати ће бити обавештени путем мејла, телефоном или на адресу коју наведу у својим обрасцима пријаве.

Обавезе пробног рада

Сходно члану 72 и 73 Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС“ бр 21/16, 113/17, 113/17 др.закон, 86/19 др. закон, 157/20 др. закон, 114/21, 123/21 – др. закон и 92/23) пробни рад је обавезан за сва лица која нису заснивала радни однос у органу аутономне покрајине, јединици локалне самоуправе или државном органу и траје шест месеци.

Сходно члану 47. став 6. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе, на извршилачко радно место може да се запосли и лице које нема положен државни стручни испит, али је дужно да га положи у року од шест месеци од дана заснивања радног односа, сагласно члану 131. Истог закона.

Уколико лице не положи државни стручни испит у утврђеном року, престаје му радни однос.

Ако на овом конкурсу први пут заснива радни однос у државном органу, орган аутономне покрајине или јединице локалне самоуправе, изабрано лице има обавезу да буде на пробном раду у трајању од 6 месеци од заснивања радног односа.

Лице које је задужено за давање обавештења о јавном конкурсу:

Лука Живадиновић, телефон 069/306-86-36

*Неблаговремене, недопуштене, неразумљиве или непотпуне пријаве биће одбачене.

Сви изрази ,појмови ,именице , придеви и глагови у овом конкурсу који су употребљени у мушком граматичком роду, односе се без дискриминације и на особе женског пола.

УПРАВА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ НИШКА БАЊА

НАЧЕЛНИК

Милан Цветановић, дипл. прав.