



РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
Г Р А Д Н И Ш  
УПРАВА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ  
НИШКА БАЊА

Број: 111-70/2024-09  
Датум: 29. 11. 2024.

На основу члана 4. став 8, члана 83. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС”, бр. 21/16, 113/17, 113/17 – др. закон, 95/18, 114/21 и 92/23) члана 5 Уредбе о спровођењу интерног и јавног конкурса за попуњавање радних места у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС”, број 107/23) члана 14 и 50. Одлуке о организацији Управе градске општине Нишка Бања („Службени лист Града Ниша, број 143/16, 123/17 и 44/19),

Начелник Управе градске општине Нишка Бања, расписује и оглашава

**ЈАВНИ КОНКУРС  
ЗА ПОПУЊАВАЊЕ ИЗВРШИЛАЧКОГ РАДНОГ МЕСТА  
У  
УПРАВИ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ НИШКА БАЊА**

**I Орган у коме се радно место попуњава:**

Управа градске општине Нишка Бања, Нишка Бања, ул. Школске чесме 2Г

**II Радно место које се попуњава:**

Дипломирани правник за правне послове и јавне набавке-млађи саветник, један извршилац

**Опис послова:** Учествује у припреми материјала за седнице, води записнике са одржаних седница, стара се о реализацији одржаних седница.

Припрема нацрте уговора, решења и налога.

Прати правне прописе, прикупља неопходне податке за покретање поступака јавних набавки, спроводи поступак јавних набавки од подношења захтева до доделе уговора, прати реализацију уговора, припрема извештаје.

Обавља и друге послове по налогу шефа Одсека и начелника Управе.

**УСЛОВИ:** Правни факултет односно стечено високо образовање из научне области правне науке на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, положен државни стручни испит, испит за службеника за јавне набавке, или најмање пет година проведених у радном односу код послодавца у складу са законом, познавање рада на рачунару (MS Office пакет и интернет), као и потребне компетенције за обављање послова радног места.

## **Врста радног односа**

### **Радни однос на неодређено време**

#### **Место рада:**

Нишка Бања, ул. Школске чесме 2Г

#### **Општи услови за запослење**

-да је пунолетан држављанин Републике Србије

-да има прописано образовање

-да испуњава остале услове одређене законом, другим прописима и актом о систематизацији

-да лицу раније није престајао радни однос у државном органу, органу аутономне покрајине или локалне самоуправе због теже повреде дужности из радног односа;

Да лице није правноснажно осуђивано на безусловну казну затвора од најмање шест месеци;

Положен стручни испит за рад у државним органима не представља услов нити предност за заснивање радног односа на радном месту за које је расписан конкурс

### **IV Компетенције које се проверавају у изборном поступку**

У изборном поступку се проверавају опште функционалне компетенције, посебне функционалне компетенције, понашајне компетенције и мотивација за рад на радном месту.

### **V Поступак и начин провере компетенција:**

#### **Провера општих функционалних компетенција:**

Организација и рад органа аутономне покрајине, односно јединице локалне самоуправе у Републици Србији – провераваће се путем теста на електронској платформи на којој се проверавају опште функционалне компетенције државних службеника у органима државне управе.

База питања за проверу опште функционалне компетенције организација и рад органа АП и ЈЛС налази се на сајту <http://www.go.niskabanja.org.rs> у делу где је објављен текст Јавног конкурса.

Пословна комуникација – провераваће се путем текста на електронској платформи на којој се проверавају опште функционалне компетенције државних службеника у органима државне управе.

Дигитална писменост – вршиће се решавањем задатака - провераваће се путем текста на електронској платформи на којој се проверавају опште функционалне компетенције државних службеника у органима државне управе.

### **Провера посебних функционалних компетенција за област рада**

Послови дипломираног правника за правне и послове јавних набавки

### **Посебна функционална компетенција**

- методе и технике опсервације, прикупљања и евидентирања података
  - методологија израде општих, појединачних и других правних и осталих аката
  - радне односе
  - методе и технике припрема седница
  - методологија за припрему документације о набавци у поступку јавних набавки
- Провераваће се путем писмене симулације.

### **Посебне функционалне компетенције из делокруга радног места**

**\*Закон о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС“,бр. 21/16,113/17,95/18 и 113/17-др закон, 95/18,95/18-др.закон,86/19-др.закон,157/20-дрзакон,114/21,1236/21-др.закон и 92/23),**

**\*Закон о раду („Службени гласник РС“,бр.24/05,61/05,54/09,32/13,75/14,13/17-одлука УС.113/17 и 95/18-аутентично тумачење),**

**\*Закон о јавним набавкама („Службени гласник РС“,бр 91/19 и 92/23)**

**\*Статут Града Ниша („Сл.лист Града Ниша“,број 88/08,143/16 и 18/19“)**

**\*Статут Градске општине Нишка Бања („Сл.лист Града Ниша“,број 124/08,40/17,64/19) или пречишћени текст Бања („Сл.лист Града Ниша“,број 89/19);**

Провераваће се писано ,путем симулације.

Наведени пропис се налазе на сајту <http://www.go.niskabanja.org.rs> у делу где је објављен текст овог Јавног конкурса.

#### Провера понашајних компетенција:

Провера понашајних компетенција: управљање информацијама, управљање задацима и остваривање резултата, оријентација ка учењу и променама, изградња и одржавање професионалних односа , савесност, посвећеност и интегритет вршиће се путем интервјуа базираног на компетенцијама од стране члана Конкурсне комисије који је обучен за спровођење интервјуа базираног на компетенцијама.

### **Процена мотивације за рад на радном месту и прихватање вредности органа**

Процена мотивације за рад на радном месту и прихватање вредности органа провераваће се путем разговора са конкурсном комисијом (усмено).

#### **Достављање доказа при подношењу пријаве**

Ако имате важећи сертификат, потврду или други одговарајући писани доказ о томе да поседујете дигиталне компетенције (знања и вештине о основама коришћења рачунара, интернета, обради текста и табеларним калкулацијама ) потребно је приложити доказ у оригиналу или овереној фотокопији уз пријавни образац на овај конкурс.

Напомена: У случају да доказ није приложен или ако конкурсна комисија увидом у исти утврди да дигитална писменост није на потребном нивоу, тестирање ове компетенције ће се обавити без обзира на достављени доказ.

.....

#### **Докази који се достављају током изборног поступка**

**Пре завршног разговора са Конкурсном комисијом кандидати су дужни да у року од пета дана од дана позива за достављање доказа доставе следеће доказе:**

Оригинал или оверена фотокопија дипломе којом се потврђује стручна спрема;

Уверење о подацима о осигурању (стажу осигурања) које издаје Републички фонд пензијског и инвалидског осигурања. Кандидати који у наведеном уверењу имају евидентиран стаж осигурања потребно је да доставе оригинал или оверену фотокопију доказа о радном искуству у струци (потврде, решења или други акти којима се доказује на којим пословима, са којом стручном спремом и у ком временском периоду је стечено искуство)

Уверење МУП-а да кандидат није правоснажно осуђивана на безусловну казну затвора у трајању од најмање шест месеци (издато након објављивања конкурса)

Доказ о положеном државном стручном испиту за рад у државним органима;

Кандидати који су били у радном односу у државном органу односно органу АП или јединице локалне самоуправе , потребно је да доставе и доказ да им раније није престајао радни однос у државном органу ,односно органу АП или ЈЛС , због теже повреде дужности из радног односа.

Службеник (лице које је у радном односу у јединици локалне самоуправе) и које се пријављује на јавни конкурс , уместо уверења о држављанству и извода из матичне књиге рођених , подноси решење о распоређивању или решење да је нераспореден.

Сви докази се прилажу у оригиналу или у фотокопији која је оверена код јавног бележника (у изузетним случајевима, у градовима и општинама у којима нису именовани јавни бележници, приложени докази могу бити оверени у основним судовима , судским јединицама, пријемним канцеларијама основних судова, односно општим управама као поверени посао.

Као доказ се могу приложити и фотокопије докумената које су оверене пре 1.марта 2017.год. у основним судовима, односно општинским управама.

Фотокопије докумената које нису оверене од стране надлежног органа неће се разматрати.

Напомена:Одредбом члана 9 и 103 Закона о општем управном поступку („Сл.гласник РС“, број 18/16,95/18-аутентично тумачење и 2/23-одлука УС) прописано је , између осталог ,да орган може да врши увид,прибавља и обрађује личне податке о чињеницама о којима се води службена евиденција, осим ако странка изричито изјави да ће податке прибавити сама .

Документи о чињеницама о којима се води службена евиденција су: уверења о држављанству и извода из матичне књиге рођених

Ако је у пријави подносилац навео да сам доставља документа , иста се у оригиналу или увереној фотокопији , у року од пет радних дана од дана пријема позива за достављање доказа.

**Предност код избора кандидата**

На овом конкурс у , предност на изборној листи, у случају једнаког броја бодова кандидата , имаће дете палог борца, ратни војни инвалид и борац у складу са чланом 111. Закона о правима бораца, војних инвалида, цивилних инвалида рата и чланова њихових породица („Службени гласник РС“, број 18/20).

**Објављивање јавног конкурса:**

Јавни конкурс за попуњавање извршилачког радног места „Послови дипломираног правника за правне и послове јавних набавки у звању млађи саветник у Управи градске општине Нишка Бања , један извршилац , објављује се на интернет презентацији : \*\* и огласној табли органа и служби Града Ниша.

Обавештење о јавном конкурс у , са адресом интернет презентације Градске општине Нишка Бања на којој је јавни конкурс објављен , објављује се у дневним новинама „Српски телеграф“,које се дистрибуирају за целу територију Републике Србије.

## **VII Пријава на јавни конкурс врши се на прописаном обрасцу пријаве**

Образац пријаве на овај конкурс доступан је на интернет презентацији Градске општине Нишка Бања

Приликом предаје пријаве на јавни конкурс, пријава добија шифру под којом подносилац пријаве учествује у даљем изборном поступку.

Подносилац пријаве ће бити обавештен о додељеној шифри у року од три дана од пријема пријаве путем мејла или телефоном.

### **Рок за подношење пријаве**

Рок за подношење пријаве на јавни конкурс је петнаест дана од дана објављивања конкурса и почиње да тече од 29.11.2024.год. и истиче 13.12.2024.год.

### **Адреса на коју се поднос пријаве:**

Пријаве за јавни конкурс са доказима за радно место : послови дипломираног правника за правне и послове јавних набавки се могу доставити поштом : Управа градске општине Нишка Бања,Нишка Бања, ул. Школске чесме 2Г, конкурсна комисија за попуњавање извршилачког радног места „послови дипломираног правника за правне и послове јавних набавки“ у звању млађег саветника са знаком „ПРИЈАВА НА ЈАВНИ КОНКУРС „ за попуњавање радног места „послови дипломираног правника за правне и послове јавних набавки“ у Управи градске општине Нишка Бања – за конкурсни комисију –„НЕ ОТВАРАЈ“

Пријаве са доказима се могу предати и на писарници Управе градске општине Нишка Бања са назнаком јавни конкурс за попуњавање извршилачког радног места : послови дипломираног правника за правне и послове јавних набавки у Управи градске општине Нишка Бања – за конкурсну комисију – „НЕ ОТВАРАЈ“

На полеђини коверте назначава се име , име оца, презиме, адреса становања и електронска адреса подносиоца пријаве .

**Кандидати чије су пријаве** благовремене, допуштене ,разумљиве и потпуне, са приложеним потребним доказима и који испуњавају услове за рад на оглашеном радном месту ће о датуму, месту и времену спровођења сваке фазе изборног поступка бити обавештени телефонским или путем е-маил адресе које наведу у својим обрасцима пријаве.

**Изборни поступак ће се спроводити почев од 17.12.2024. године у Управи градске општине Нишка Бања, а о тачном времену спровођења сваке фазе изборног поступка кандидати ће бити обавештени путем мејла, телефоном или на адресу коју наведу у својим обрасцима пријаве.**

#### **Обавезе пробног рада**

Сходно члану 72 и 73 Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС“ бр 21/16, 113/17, 113/17 др.закон, 86/19 др. закон, 157/20 др. закон, 114/21, 123/21 – др. закон и 92/23) пробни рад је обавезан за сва лица која нису заснивала радни однос у органу аутономне покрајине, јединици локалне самоуправе или државном органу и траје шест месеци.

Сходно члану 47. став 6. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе, на извршилачко радно место може да се запосли и лице које нема положен државни стручни испит, али је дужно да га положи у року од шест месеци од дана заснивања радног односа, сагласно члану 131. Истог закона.

Уколико лице не положи државни стручни испит у утврђеном року, престаје му радни однос.

Ако на овом конкурс у први пут заснива радни однос у државном органу, орган аутономне покрајине или јединице локалне самоуправе, изабрано лице има обавезу да буде на пробном раду у трајању од 6 месеци од заснивања радног односа.

**Лице које је задужено за давање обавештења о јавном конкурс у:**

**Лице које је задужено за давање обавештења о јавном конкурс у:** Марина Јовић,  
телефон 018/4548-130

\*Неблаговремене, недопуштене ,неразумљиве или непотпуне пријаве биће одбачене.

Сви изрази ,појмови ,именице , придеви и глагови у овом конкурс у који су употребљени у мушком граматичком роду, односе се без дискриминације и на особе женског пола.

**УПРАВА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ НИШКА БАЊА**

НАЧЕЛНИК



Милан Цветановић, дипл. прав.