

На основу члана 32. став 1. тачка 6. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС”, број 129/07, 83/14 – др. закон, 101/16- др закон и 47/18), и члана 30. Статута Градске општине Нишка Бања ("Службени лист Града Ниша" број 89/2019 - пречишћени текст) Скупштина градске општине Нишка Бања на седници одржаној 11.03.2021. године, донела је

ОДЛУКУ О УСВАЈАЊУ ЕТИЧКОГ КОДЕКСА ФУНКЦИОНЕРА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ НИШКА БАЊА

Члан 1.

Усваја се Етички кодекс функционера Градске општине Нишка Бања (у даљем тексту: Етички кодекс) који је саставни део ове одлуке (Прилог 1)

Сви појмови који су у Етичком кодексу и овој одлуци изражени у граматичком мушком роду, подразумевају мушки и женски природни род.

Члан 2.

Начела садржана у Етичком кодексу представљају етичке стандарде понашања којих су дужни да се придржавају сви функционери општине у обављању својих функција, а грађани имају право да од функционера очекују такво понашање.

Члан 3.

Обавеза придржавања етичких стандарда понашања установљених Етичким кодексом, односи се на лица изабрана, постављена и именована у орган општине као и на чланове тела која оснивају органи општине (у даљем тексту: функционер).

Члан 4.

Функционер промовише Етички кодекс међу другим функционерима, запосленима, у јавности и медијима, са циљем унапређења свести о начелима Етичког кодекса и значаја њиховог поштовања за оставаривање локалне самоуправе у општини.

Члан 5.

Етички кодекс објављује се на интернет презентацији општине.

Начелник општинске управе обезбеђује довољан број примерака Етичког кодекса у штампаном облику, ради истицања на огласној табли Општинске управе и на другим одговарајућим местима како би се обезбедило упознавање грађана и других заинтересованих лица са његовом садржином.

Члан 6.

Даном ступања на снагу ове одлуке престаје да важи Етички кодекс понашања функционера Градске општине Нишка Бања број 06-5/3-2005-01 од 29.03.2003. године.

Члан 7.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу Града Ниша".

Прилог 1:

ЕТИЧКИ КОДЕКС ФУНКЦИОНЕРА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ НИШКА БАЊА

Етички кодекс функционера Градске општине Нишка Бања састоји се од 12 етичких начела и односи се на сва лица изабрана, постављена и именована у органе општине, као и на чланове тела која оснивају органи градске општине Нишка Бања (у даљем тексту: функционер).

- **Владавина права и законитост**

- Функционер увек и на сваком месту поштује владавину права и придржава се Устава, закона и осталих прописа.
- Функционер се делатно залаже за пуно спровођење Устава, закона и осталих прописа и делатно се супротставља њиховом кршењу, заобилажењу и изигравању.

- **Одговорност**

- Функционер је за своје поступање и понашање одговоран пред законом и пред грађанима.
- Функционер вољно прихвата да његово обављање јавне службе може бити предмет надзора и контроле грађана, правосуђа, надзорних органа, независних тела, јавности и јавних гласила.

- **Отвореност, приступачност и транспарентност**

- Функционер поступа тако да је његово деловање увек отворено увиду и суду јавности.

- Функционер се стара да грађани буду упућени у рад локалне самоуправе, а нарочито у разлоге за доношење одлука, као и о дејству и последицама које из њих происходе.
- Функционер јавности благовремено пружа тачне и потпуне податке и објашњења од значаја за одлучивање и праћење примене одлука, пружајући јој прилику да их проверава и преиспитује.
- Функционер у јавном деловању и иступању увек штити податке о личности.

- **Грађанско учешће**

- Функционер се стара да грађани буду што више консултовани о одлукама од значаја за заједницу и укључени у доношење тих одлука, коришћењем и унапређивањем различитих начина грађанског учешћа.
- Функционер се стара да локална самоуправа одговори потребама и интересима свих категорија њеног становништва и свих њених подручја и насеља.
- Функционер ради на успостављању што шире сагласности грађанства о кључним одлукама локалне самоуправе.

- **Поштовање изборне воље и указаног поверења**

- Функционер поштује вољу бирача, придржавајући се програма за чије је спровођење изабран.
- Функционер се стара да његово деловање и понашање никада не доведе у питање поверење које му је указано.

- **Узорност**

- Функционер гради и одржава поверење грађана у савесно и одговорно обављање јавне функције, и стара се да не наруши углед јавне функције својим понашањем у јавном и приватном животу.
- Функционер увек и на сваком месту штити углед локалне самоуправе и грађана које представља, а у јавном иступању води рачуна да тај углед не буде нарушен.
- Функционер увек и на сваком месту поступа и понаша се тако да буде пример за углед.

- **Професионалност**

- Функционер непрестано изграђује своју стручност и компетентност за обављање јавне функције, а у свом раду увек се придржава стандарда стручности.
- Функционер уважава стручност запослених у управи и редовно се са њима саветује приликом доношења одлука, подржавајући развој њихових стручних капацитета.
- Функционер се стара да при одлучивању о запошљавању, као и распоређивању, премештању или напредовању запослених, то буде рађено на основу квалификација и објективно оцењеног радног учинка и радних способности.

- **Правичност, објективност и непристрасност**

- Функционер правично и непристрасно врши своју дужност, вођен општим добром и претежним јавним интересом, а старајући се да никоме не нанесе штету.
- Функционер настоји да никакве личне предрасуде или непримерени посебни интереси не утичу на његово поступање и одлучивање, као и да оно буде засновано на тачним, потпуним и благовременим подацима.

- **Савесно и домаћинско управљање**

- Функционер са пажњом доброг и савесног домаћина располаже повереним средствима и њиховом расподелом.
- Функционер се стара да употреба и расподела јавних средстава буде законита, добро испланирана, правична, сврсисходна и увек у складу са остваривањем општег добра и претежног јавног интереса.
- Функционер се делатно супротставља несврсисходном и коруптивном располагању и коришћењу јавних средстава.
- Функционер се стара да употреба и расподела јавних средстава буде таква да на најбољи и најправичнији могући начин задовољава права, потребе и интересе свих категорија становништва, не дискриминишући ни једну.

- **Лични интегритет**

- Функционер одбацује деловање под притиском и корупцију, а јавно указује на такво понашање ако га примети код других функционера.
- Функционер се ангажује на превенцији корупције, указивањем на њену штетност, узроке и начине спречавања, као и подржавањем и учешћем у успостављању и спровођењу антикорупцијских механизма.
- Функционер никада не даје предности приватном интересу над јавним, не прихвата се дужности и послова који га могу довести у сукоб интереса и избегава сваки облик понашања који би могао да доведе до стварања утиска да постоји сукоб интереса.

- **Равноправност и недискриминаторност**

- Функционер поштује различитости и никога не дискриминише према било ком стварном или претпостављеном личном својству, ни урођеном ни стеченом.
- Функционер се стара да услед различитости ничија права и слободе не буду ускраћена, повређена или ограничена.
- Функционер препознаје права и потребе различитих категорија становништва и стара се да услуге локалне самоуправе свима буду доступне и пружене на одговарајући начин.
- Функционер поштује равноправност жена и мушкараца, подржавајући и подстичући мере за пуно остваривање родне равноправности.
- Функционер се залаже за очување и развој културних посебности, обичаја, језика и идентитета свих грађана локалне самоуправе.

- **Поштовање и учтивост**

- Функционер указује поштовање грађанима, корисницима услуга локалне самоуправе, запосленима у њој, другим функционерима и свима другима са којима се опходи, чинећи то на учтив и достојанствен начин.
- Функционер свима са којима се опходи посвећује одговарајућу пажњу и време, пружајући им благовремене, тачне и потпуне податке, на учтив и достојанствен начин.

СКУПШТИНА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ НИШКА БАЊА

Број: 06-96/3-2021-01

Датум: 11.03.2021. године

Председник

др Томислав Костић с.р.